

**令和5年度補正予算  
石油ガス流通合理化対策事業費補助金  
(石油ガス配送合理化・設備整備事業)  
交付決定後の計画変更申請方法について**

## 申請した内容に変更があったら計画変更の手続きが必要になる場合がございます

※変更がある場合はWEBフォームから届け出や承認申請、ご報告をお願いいたします。

### ○変更時の提出様式等について

#### ☆様式第6 計画変更等承認申請

- ・補助事業の大幅な変更があった場合に提出が必要、承認後に様式第8 計画変更等承認結果通知書を振興センターより発行

#### ☆様式第7 計画変更届出

- ・補助事業の軽微な変更があった場合に提出が必要

#### ☆様式第10 計画遅延等承認申請

- ・事業完了日を遅延する場合に提出が必要、承認後に様式第11 計画遅延等承認結果通知書を振興センターより発行

#### ☆実績報告提出前までに変更があった場合はご報告いただく必要があるケース

- ・補助事業者もしくは共同補助事業者の代表者の役職が変更となる場合
- ・補助事業者もしくは共同補助事業者の住所が変更となる場合
- ・交付決定時の採用見積について、補助対象経費となる金額部分以外の内容が変更となった場合

※具体的な変更の内容や条件は、配送合理化事業分と設備整備事業分で異なるため、別途、事業毎の計画変更の手引をご確認ください





# 計画変更の申請方法(WEBフォーム)

ご申請いただいた計画変更については、全て事務局で内容を確認します  
申請中の計画変更の進捗は、マイページよりご確認ください

## 《計画変更マイページ(例：設備整備事業分)》

### 設備整備事業分\_計画変更マイページ

計画変更

補助金交付番号  
R5SSxxxx

状態\_計画変更  
提出中の変更なし

○計画変更の手続きについて

計画変更申請前後で「状態\_計画変更」の表示が異なります。

提出前：「提出中の変更なし」

提出後：「提出中承認待ち」

※振興センター確認、承認後は「提出中の変更なし」に戻ります

補助金事業名 申請区分  
設備整備事業分 区分4-設備整備事業

登録者種別 登録者姓 登録者名 登録者メールアドレス  
申請事業者 test10@test.jp

※登録者種別について  
申請事業者は補助事業者、共同申請者は共同補助事業者となります。

各変更内容承認状況(計画変更)

| 様式/変更内容          | 提出様式                 | ステータス(計画変更) | 承認日        | 承認コメント                           | 承認時様式等添付ファイル       |
|------------------|----------------------|-------------|------------|----------------------------------|--------------------|
| G_様式第10_事業完了日の遅延 | R5SSxxxx_G_様式第10.pdf | 承認済み        | 2024-12-25 | 右の承認時様式等添付ファイルより、様式をダウンロードしてください | R5SSxxxx_様式第11.pdf |

提出した変更内容について、事務局の確認状況が表示されます

※提出様式及び承認時様式等添付ファイルに添付されているファイルはダウンロードし、保存してください



# 実績報告提出前までの連絡先の変更について

## 担当者情報(担当者のお名前、連絡先)に変更がある場合は、連絡先変更用のURLをクリックしてください

### 《計画変更マイページ(例：配送合理化事業分)》

配送合理化事業分\_計画変更マイページ

計画変更

補助金交付番号 R5H0xxxx 状態\_計画変更 提出中の変更なし

○計画変更の手続きについて  
以下のリンクからホームページの手引きを必ずご確認ください  
計画変更の手続き及びWEBフォームの入力方法の手引き：<https://haisougourika.net/lp2023/#change-plans>

【お問い合わせ】  
計画変更手続きのご不明点は、下記件名にて、下記メールアドレスまでお問い合わせください。  
件名：【補助金交付番号】配送合理化計画変更手続きについて  
メールアドレス：keikakuhenko@haisogorika.com

○実績報告提出前までの連絡先の変更はこちらをクリック↓

※実績報告提出後に連絡先の変更がある場合は実績報告マイページから連絡先変更をお願いいたします

**連絡先変更用のURL表示部分**

<https://c0edf6c800871e6c72f4b7e80da47394fde4e93dae34530a002977a5a66c311ca6e9bb6>

①URLをクリック

### 《実績報告提出前\_連絡先変更用マイページ(例：配送合理化事業分)》

配送合理化事業分\_計画変更マイページ (連絡先変更用)

実績報告前の連絡先変更

補助金交付番号  
テスト9999

補助金事業名 申請区分  
配送合理化事業分 区分2：石油ガス配送車両導入事業

実績報告提出後の連絡先の変更について

こちらは、**実績報告提出前までの連絡先変更用のマイ**  
担当者情報に変更がある場合は、左上の「実績報告前の連絡先変更」ボタンより、連絡先の変更をお願いいたします

②実績報告前の連絡先変更ボタンをクリック

### 《実績報告提出前\_連絡先変更用入力フォーム(例：配送合理化事業分)》

配送合理化事業分(区分1,2,3) 連絡先変更用フォーム

補助金事業名  
配送合理化事業分

補助金交付番号  
テスト9999

申請区分  
区分：石油ガス配送車両導入事業

登録種別  
申請種別

共同補助事業種別、有無(申請時) 運行補助種別、有無(申請時)  
選択 選択

○補助事業者情報

③変更となる箇所を入力して送信



# 配送合理化事業分の計画変更WEB フォーム入力方法について



# ■ 変更内容についての入力

## ● 計画変更内容入力前確認事項

- ① 以下項目については、編集不可となります。  
現在表示された内容を確認のうえ、②に進んでください

| 入力欄/項目         | 内容について |
|----------------|--------|
| (1) 補助金事業名     |        |
| (2) 理事長名       |        |
| (3) 申請区分       |        |
| (4) 登録種別       |        |
| (5) 登録者メールアドレス |        |
| (6) 登録者姓       |        |
| (7) 登録者名       |        |
| (8) 共同申請事業者_有無 |        |

- ② 申請日及び計画変更内容を選択してください。

| 入力欄/項目         | 入力内容について                         |
|----------------|----------------------------------|
| (1) 申請日        | 申請日(本日の日付)を入力してください。             |
| (2) 計画変更内容_申請用 | 10ページの内容を確認のうえ、該当の変更内容を選択してください。 |

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

### 現在の情報

|                              |                 |
|------------------------------|-----------------|
| 補助金事業名<br>配送合理化事業分           | 理事長名<br>山中 光    |
| 申請区分<br>区分3:石油ガス充填所自動化設備導入事業 |                 |
| 登録者種別<br>申請事業者               | 登録者メールアドレス      |
| 登録者姓<br>23232                | 登録者名<br>2323232 |
| 共同補助事業者_有無(申請時)<br>あり        |                 |

### 入力欄

|               |              |
|---------------|--------------|
| 計画変更申請日_申請用 * | 計画変更内容_申請用 * |
| 自             | 選択してください     |

# ■ 計画変更内容\_申請用について

| 選択内容   | 頁     | 変更内容  | 注意事項   |
|--|-------|---|--|
| (1) B_様式第6_事業承継・吸収合併                               | 11    | 補助事業の全部又は一部を承継(吸収合併等も含む)                                    | 承認が下りるまでは補助事業を一時中断してください。  |
| (2) C_様式第6_50%以上の減額(金額)                            | 14    | 補助事業に要する経費または補助対象経費の50%以上の減額                                | 金額変更については、変更後の補助事業内容が確定後、申請をお願いします。<br>尚、承認が下りるまでは補助事業を一時中断してください。   |
| (3) B_様式第6_事業承継・吸収合併及び<br>C_様式第6_50%以上の減額(金額)      | 11・14 | (1)(2)の同時申請   | (1)(2)の注意事項をご確認ください。   |
| (4) D_様式第6_補助事業の廃止                                 | 20    | 補助事業の廃止<br>(交付決定通知を受けた日から起算して、8日目以降の取下げ)                    |  |
| (5) E_様式第7_法人名または代表者氏名の変更                          | 23    | 補助事業者・共同補助事業者の<br>法人名または代表者氏名等の変更                           | 個人事業主の代表者が変わる場合は承継のお手続き(1)が必要になります。<br>※代表者変更については、必ず「計画変更の手引き(P4)」をご確認ください。   |
| (6) F_様式第7_50%未満の減額(金額)                            | 14    | 補助事業に要する経費または補助対象経費の50%未満の減額                                | 金額変更については、変更後の補助事業内容が確定後、申請をお願いします。  |
| (7) E_様式第7_法人名または代表者氏名の変更及び<br>F_様式第7_50%未満の減額(金額) | 23・14 | (5)(6)の同時申請   | (5)(6)の注意事項をご確認ください。   |
| (8) G_様式第10_事業完了日の遅延                               | 26    | 事業完了日の遅延等の承認申請  | 補助事業の遂行及び完了の予定日(事業完了日)については、 <b>最長令和7年2月14日までの遅延申請が可能です。</b> 原則、次年度への遅延等の承認申請は認められません。本年度中に補助事業が完了できない場合は、補助事業の廃止の申請または事業完了日までに補助事業が完了できるように補助事業の変更(補助事業の規模を縮小等)を検討ください。 |
| (9) H_採用見積の内容変更(金額の変更なし)                           | 29    | 補助事業に要する経費および補助対象経費の増減が発生しないが、<br>交付決定時の見積書と比較し、見積内容が相違する場合 |  |
| (10) I_住所のみの変更                                     | 34    | 補助事業者・共同補助事業者の住所のみの変更                                       |  |
| (11) J_代表者役職のみの変更                                  | 37    | 補助事業者・共同補助事業者の代表者役職のみの変更                                    |  |

## B 様式第6 事業承継・吸収合併

# ■ 補助事業者および共同補助事業者の入力について

## ● B\_様式第6\_事業承継・吸収合併

- ① 事業承継・吸収合併後の登記情報(履歴事項全部証明書等)を基に、補助事業者または共同補助事業者の変更後の情報を入力してください。  
 ※法人格等を略称で入力されている場合は不備となるため、ご注意ください。

| 入力欄/項目      | 入力内容について                         |
|-------------|----------------------------------|
| (1) 法人区分    | 承継先(吸収合併後)の事業者の法人区分を選択してください。    |
| (2) 法人番号    | 承継先(吸収合併後)の事業者の法人番号12桁を入力してください。 |
| (3) 法人名     | 承継先(吸収合併後)の事業者の法人名を入力してください。     |
| (4) 法人名カナ   | (3)のかなを全角カナ入力してください。             |
| (5) 代表者役職   | (3)の代表者役職を選択してください。              |
| (6) 屋号      | 承継先(吸収合併後)の事業者の屋号を入力してください。      |
| (7) 屋号カナ    | (6)のかなを全角カナで入力してください。            |
| (8) 代表者姓名   | 代表者氏名を入力してください。                  |
| (9) 代表者姓名カナ | (8)のかなを全角カナ入力してください。             |
| (10) 郵便番号7桁 | (11)の住所の郵便番号(ハイフンを除く)を入力してください。  |
| (11) 住所     | 都道府県から住所を入力してください。               |

- ・(1)を“法人”と選択した場合、(6)～(7)は表示されないため、入力は不要です。
- ・(1)を“個人事業主”と選択した場合、(2)～(5)は表示されないため、入力は不要です。
- ・変更がない事業者(補助事業者または共同補助事業者)情報については、現在の情報をご確認のうえ、入力欄に事業者情報を入力してください。

- ② 補助事業者および共同補助事業者の情報の入力完了後、次ページをご確認ください。

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

### ○ 補助事業者情報

| 現在の情報                              | 入力欄                           |
|------------------------------------|-------------------------------|
| 最新_補助事業者_法人区分<br>法人                | 様式第6_補助事業者_法人区分*              |
| 最新_補助事業者_法人番号(12桁)<br>123456789123 | 様式第6_補助事業者_法人番号*              |
| 最新_補助事業者_法人名<br>法人名                | 様式第6_補助事業者_法人名*               |
| 最新_補助事業者_法人名カナ<br>法人名カナ            | 様式第6_補助事業者_法人名カナ*             |
| 最新_補助事業者_代表者役職<br>業務執行社員           | 様式第6_補助事業者_代表者役職*<br>選択してください |
| 最新_補助事業者_屋号                        |                               |
| 最新_補助事業者_屋号カナ                      |                               |
| 最新_補助事業者_代表者姓名<br>代表者姓 代表者名        | 様式第6_補助事業者_代表者姓名*             |
| 最新_補助事業者_代表者姓名カナ<br>代表者姓カナ 代表者名カナ  | 様式第6_補助事業者_代表者姓名カナ*           |
| 最新_補助事業者_郵便番号7桁<br>7093122         | 様式第6_補助事業者_郵便番号7桁*            |
| 最新_補助事業者_住所<br>岡山県岡山市 北区           |                               |
| 様式第6_補助事業者_住所*                     |                               |

# ■ 変更理由及び添付箇所について

## ● B\_様式第6\_事業承継・吸収合併

- ③ 変更理由等の入力および必要書類の添付を行ってください。  
※(2)の提出書類については「計画変更の手引き」をご確認ください。

| 入力欄/項目       | 入力内容について                 |
|--------------|--------------------------|
| (1) 変更理由     | 承継・吸収合併の経緯を記載してください。     |
| (2) 提出書類     | (3)に添付されている書類名を入力してください。 |
| (3) 提出書類添付場所 | 必要書類をPDFファイルにて添付してください。  |

- ④ 入力内容を確認のうえ、「確認」ボタンを押下し、申請を行ってください。

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

**入力欄**

B\_様式第6\_変更理由\*

B\_様式第6\_変更理由

B\_様式第6\_提出書類\*

B\_様式第6\_提出書類

B\_様式第6\_提出書類添付場所\*

参照...

最大10MB

テスト\_全体説明資料.pdf

確認

入力された内容や添付書類を確認のうえ、承認結果をご連絡させていただきます。  
尚、入力された内容や添付書類に誤り等がある場合は、エルピーガス振興センターからご連絡させていただきます。  
※承認結果のご連絡があるまでは、補助事業を一時中断してください。  
※実務担当者の氏名・電話番号変更はP6-7を参照してください。

C 様式第6 50%以上の減額(金額)  
F 様式第7 50%未満の減額(金額)



# 補助事業者および共同補助事業者の入力について

● C\_様式第6\_50%以上の減額(金額) / F\_様式第7\_50%未満の減額(金額)

① 以下項目の補助事業者、共同補助事業者の最新情報を確認してください。

| 現在の情報/項目    | 内容について                  |
|-------------|-------------------------|
| (1) 法人区分    |                         |
| (2) 法人番号    | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (3) 法人名     | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (4) 法人名カナ   | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (5) 代表者役職   | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (6) 屋号      | (1)が“法人”の場合は、確認不要です。    |
| (7) 屋号カナ    | (1)が“法人”の場合は、確認不要です。    |
| (8) 代表者姓名   |                         |
| (9) 代表者姓名カナ |                         |
| (10) 郵便番号7桁 |                         |
| (11) 住所     |                         |

② 最新情報の確認完了後、以下のページをご確認ください。

- ・ 区分1 ⇒ 16ページ・19ページ
- ・ 区分2 ⇒ 17ページ・19ページ
- ・ 区分3 ⇒ 18ページ・19ページ

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

### 現在の情報

#### ○補助事業者情報

最新\_補助事業者\_法人区分

法人

最新\_補助事業者\_法人番号(12桁)

123456789012

最新\_補助事業者\_法人名

法人名

最新\_補助事業者\_法人名カナ

法人名カナ

最新\_補助事業者\_代表者役職

代表取締役

最新\_補助事業者\_屋号

最新\_補助事業者\_屋号カナ

最新\_補助事業者\_代表者姓名

代表者姓 代表者名

最新\_補助事業者\_代表者姓名カナ

代表者姓カナ 代表者名カナ

最新\_補助事業者\_郵便番号7桁

郵便番号3桁郵便番号4桁

最新\_補助事業者\_住所

住所(都道府県) 住所(市区町村以下)

# 区分1 補助事業内容の入力について

● C\_様式第6\_50%以上の減額(金額) / F\_様式第7\_50%未満の減額(金額)

- ③ 以下項目に変更後の補助事業内容を入力してください。  
現在の情報と比較し、台数や金額が増加することは、原則認められません。

| 入力欄/項目               | 入力内容について  |
|----------------------|---|
| (1) 申請する機器等を選択してください | 変更後の機器等の分類を選択してください。  |
| (2) 通信端末を新規導入する顧客件数  | 変更後の通信端末(LPWA対応)の新規導入件数を入力してください。<br>※通信機器一体型(内臓)ガスメーター(LPWA対応)を含めた件数   |
| (3) 通信端末交換予定の顧客件数    | 変更後の通信端末(LPWA対応)交換予定の件数を入力してください。<br>※通信機器一体型(内臓)ガスメーター(LPWA対応)を含めた件数   |
| (4) 購入する通信端末の台数      | 変更後の通信端末の台数(親機や中継器を除く)を入力してください。<br>※通信機器一体型(内臓)ガスメーター(LPWA対応)を含めた件数  |
| (5) ガスメーター台数         | 変更後のガスメーターの台数を入力してください。<br>※通信機器一体型(内臓)ガスメーター(LPWA対応)を含めた件数   |
| (6) システム種別           | 変更後のシステム種別を選択してください。  |
| (7) 補助事業に要する経費       | 変更後の補助事業に要する経費を入力してください。<br>尚、補助対象経費が上限金額未満の場合は、(8)と同額を入力してください。<br>※補助対象となる物品やシステム合計金額を入力してください。<br>補助対象とならない物品は金額に含めないでください。<br>※金額は必ず消費税抜きで入力を行ってください。 |
| (8) 補助対象経費           | 変更後の補助対象経費を入力してください。<br>※補助対象となる物品やシステム合計金額を入力してください。<br>補助対象とならない物品は金額に含めないでください。<br>※金額は必ず消費税抜きで入力を行ってください。   |
| (9) 補助金交付額           | 補助率を基に補助金交付額が表示(入力不可)されています。<br>現在の情報と比較し、増加していない事を確認してください。  |

※(1)を「通信端末のみ」と選択した場合は(5)(6)は表示されないため、入力は不要です。  
 ※(1)を「通信端末、ガスメーター」と選択した場合は(6)は表示されないため、入力は不要です。  
 ※(1)を「通信端末、システム」と選択した場合は(5)は表示されないため、入力は不要です。  
 ※(1)を「システムのみ」と選択した場合は(2)(3)(4)(5)は表示されないため、入力は不要です。

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

○区分1情報

| 現在の情報                                    | 入力欄  |
|--|--|
| 最新_申請する機器等を選択してください。<br>通信端末、ガスメーター、システム | 様式第6_申請する機器等を選択してください*<br>通信端末、ガスメーター、システム |
| 最新_通信端末を新規導入する顧客件数<br>500                | 様式第6_通信端末を新規導入する顧客件数*<br>0                 |
| 最新_通信端末交換予定の顧客件数<br>250                  | 様式第6_通信端末交換予定の顧客件数*<br>0                   |
| 最新_購入する通信端末の台数<br>750                    | 様式第6_購入する通信端末の台数*<br>0                     |
| 最新_ガスメーター台数<br>750                       | 様式第6_ガスメーター台数*<br>0                        |
| 最新_区分1_システム種別<br>3. 配送合理化のための管理システム      | 様式第6_区分1_システム種別*<br>選択してください               |
| 最新_補助事業に要する経費<br>10000000                | 様式第6_補助事業に要する経費*<br>0                      |
| 最新_補助対象経費<br>10000000                    | 様式第6_補助対象経費(区分1)*<br>0                     |
| 補助率(申請時)<br>1/2                          |  |
| 最新_補助金交付額<br>5000000                     | 様式第6_補助金交付額(区分1)<br>0                      |

※小数点以下切り捨て

## 区分2 補助事業内容の入力について

- C\_様式第6\_50%以上の減額(金額) / F\_様式第7\_50%未満の減額(金額)

- ③ 以下項目に変更後の補助事業内容を入力してください。  
現在の情報と比較し、金額が増加することは、原則認められません。

| 入力欄/項目         | 入力内容について  |
|----------------|---|
| (1) 車両分類       | 変更後の導入車両の分類を選択してください。   |
| (2) 車両メーカー名    | 変更後の車両メーカー名を入力してください。   |
| (3) 車両販売事業者    | 変更後の販売事業者名を入力してください。  |
| (4) 納車予定日      | 変更後の車両の納車予定日を入力してください。  |
| (5) 補助事業に要する経費 | 変更後の補助事業に要する経費を入力してください。<br>尚、補助対象経費が上限金額未満の場合は、(6)と同額を入力してください。<br>※補助対象となる物品の合計金額を入力してください。<br>補助対象とならない物品は金額に含めないでください。<br>※金額は必ず消費税抜きで入力を行ってください。 |
| (6) 補助対象経費     | 変更後の補助対象経費を入力してください。<br>※補助対象となる物品の合計金額を入力してください。<br>補助対象とならない物品は金額に含めないでください。<br>※金額は必ず消費税抜きで入力を行ってください。   |
| (7) 補助金交付額     | 補助率を基に補助金交付額が表示(入力不可)されています。<br>現在の情報と比較し、増加していない事を確認してください。  |

### 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

○区分2情報

現在の情報

入力欄

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| 最新_車両分類<br>3. 容器配送車(需要向け 2t・3t) | 様式第6_車両分類*                                |
| 最新_車両メーカー名<br>車種メーカー名           | 様式第6_車両メーカー名*                             |
| 最新_車両販売事業者名<br>車種販売事業者名         | 様式第6_車両販売事業者名*                            |
| 最新_納車予定日<br>2024-10-31          | 様式第6_納車予定日*<br>2024-09-11                 |
| 最新_補助事業に要する経費<br>5000000        | 様式第6_補助事業に要する経費*<br>9                     |
| 最新_補助対象経費<br>5000000            | 様式第6_補助対象経費(区分2:容器配送車)*<br>0              |
| 補助率(申請時)<br>1/2                 |   |
| 最新_補助金交付額<br>2500000            | 様式第6_補助金交付額(区分2:容器配送車)<br>0<br>※小数点以下切り捨て |

## ■区分3 補助事業内容の入力について

● C\_様式第6\_50%以上の減額(金額) / F\_様式第7\_50%未満の減額(金額)

- ③ 以下項目に変更後の補助事業内容を入力してください。  
 現在の情報と比較し、台数や金額が増加することは、原則認められません。

| 入力欄/項目              | 入力内容について  |
|---------------------|---|
| (1) 充填機種別           | 変更後の導入種別を選択してください。  |
| (2) 導入予定_充填機台数      | 変更後の充填機の台数を入力してください。  |
| (3) 充填システムの申請有無について | 変更後の補助事業内容にシステム導入または更新がある場合は「あり」を選択してください。ない場合は「なし」を選択してください。   |
| (4) 補助事業に要する経費      | 変更後の見積総額を入力してください。<br><b>※金額は必ず消費税抜きで入力を行ってください。</b>  |
| (5) 補助対象経費          | 変更後の補助対象経費を入力してください。<br><b>※補助対象となる物品の合計金額を入力してください。</b><br><b>※補助対象とならない物品は金額に含めないでください。</b><br><b>※金額は必ず消費税抜きで入力を行ってください。</b> |
| (6) 補助金交付額          | 補助率を基に補助金交付額が表示(入力不可)されています。現在の情報と比較し、増加していない事を確認してください。  |

### 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

○区分3情報

| 現在の情報                           | 入力欄                                 |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| 最新_充填所種別<br>4. 現在の電子式充填機を電子式充填機 | 様式第6_充填所種別 *<br>選択してください            |
| 最新_導入予定/充填機台数<br>2              | 様式第6_導入予定_充填機台数 *<br>0              |
| 最新_充填システムの申請有無について<br>あり        | 様式第6_充填システムの申請有無について *<br>選択してください  |
| 最新_補助事業に要する経費<br>50000000       | 様式第6_補助事業に要する経費 *<br>0              |
| 最新_補助対象経費<br>50000000           | 様式第6_補助対象経費(区分3) *<br>0             |
| 補助率(申請時)<br>2/3                 |                                     |
| 最新_補助金交付額<br>33333333           | 様式第6_補助金交付額(区分3)<br>0<br>※小数点以下切り捨て |

## ■ 共通 変更理由及び添付箇所について

● C\_様式第6\_50%以上の減額(金額) / F\_様式第7\_50%未満の減額(金額)

④ 以下項目に変更理由等の入力および必要書類の添付を行ってください。

| 入力欄/項目       | 入力内容について                |
|--------------|-------------------------|
| (1) 変更理由     | “変更となった経緯”を入力してください。    |
| (2) 提出書類選択   | 「変更後見積書」を選択してください。      |
| (3) 提出書類添付場所 | 必要書類をPDFファイルにて添付してください。 |

⑤ 入力内容を確認のうえ、「確認」ボタンを押下し、申請を行ってください。

### 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

#### 入力欄

C\_様式第6\_変更理由\*

  
  
C\_様式第6\_提出書類選択\*

選択してください

C\_様式第6\_提出書類添付場所\*

参照...

最大10MB

✓ 確認

## D 様式第6 補助事業の廃止



# ■ 補助事業者および共同補助事業者の入力について

## ● D\_様式第6\_補助事業の廃止

① 以下項目に記載の補助事業者、共同補助事業者の最新情報を確認してください。

| 現在の情報/項目    | 内容について                  |
|-------------|-------------------------|
| (1) 法人区分    |                         |
| (2) 法人番号    | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (3) 法人名     | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (4) 法人名カナ   | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (5) 代表者役職   | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (6) 屋号      | (1)が“法人”の場合は、確認不要です。    |
| (7) 屋号カナ    | (1)が“法人”の場合は、確認不要です。    |
| (8) 代表者姓名   |                         |
| (9) 代表者姓名カナ |                         |
| (10) 郵便番号7桁 |                         |
| (11) 住所     |                         |

② 最新情報を確認完了後、次ページを確認してください。

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

### 現在の情報

#### ○ 補助事業者情報

最新\_補助事業者\_法人区分

法人

最新\_補助事業者\_法人番号(12桁)

123456789012

最新\_補助事業者\_法人名

法人名

最新\_補助事業者\_法人名カナ

法人名カナ

最新\_補助事業者\_代表者役職

代表取締役

最新\_補助事業者\_屋号

最新\_補助事業者\_屋号カナ

最新\_補助事業者\_代表者姓名

代表者姓 代表者名

最新\_補助事業者\_代表者姓名カナ

代表者姓カナ 代表者名カナ

最新\_補助事業者\_郵便番号7桁

郵便番号3桁郵便番号4桁

最新\_補助事業者\_住所

住所(都道府県) 住所(市区町村以下)

## ■ 変更理由について

### ● D\_様式第6\_補助事業の廃止

③ 以下項目に廃止の理由を入力してください。

| 入力欄/項目   | 入力内容について            |
|----------|---------------------|
| (1) 取下理由 | 補助事業廃止の理由を入力してください。 |

④ 入力内容を確認のうえ、「確認」ボタンを押下し、申請を行ってください。

### 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

#### 入力欄

D\_様式第6\_補助金交付申請取下理由\*

✓ 確認

## E 様式第7 法人名または代表者氏名の変更

# ■ 補助事業者および共同補助事業者の入力について

## ● E\_様式第7\_法人名または代表者氏名の変更

- ① 変更後の登記情報(履歴事項全部証明書等)を基に、補助事業者または共同補助事業者の変更後の情報を入力してください。  
 ※法人格等を略称で入力されている場合は不備となるため、ご注意ください。

| 入力欄/項目      | 入力内容について              |
|-------------|-----------------------|
| (1) 法人名     | 変更後の法人名を入力してください。     |
| (2) 法人名カナ   | (1)のかなを全角カナで入力してください。 |
| (3) 代表者役職   | (1)の代表者役職を選択してください。   |
| (4) 代表者姓名   | 代表者氏名を入力してください。       |
| (5) 代表者姓名カナ | (4)のかなを全角カナで入力してください。 |

・ 変更がない事業者(補助事業者または共同補助事業者)情報については、現在の情報をご確認のうえ、入力欄に事業者情報を入力してください。

- ② 補助事業者および共同補助事業者の情報の入力完了後、次ページをご確認ください。

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

### ○補助事業者情報

#### 現在の情報

最新\_補助事業者\_法人区分  
法人

最新\_補助事業者\_法人略称(12桁)  
123456789123

最新\_補助事業者\_法人名  
法人名

最新\_補助事業者\_法人名カナ  
法人名カナ

最新\_補助事業者\_代表者役職  
業務執行社員

最新\_補助事業者\_届号  
7093122

最新\_補助事業者\_届号カナ  
7093122

最新\_補助事業者\_代表者姓名  
代表者姓 代表者名

最新\_補助事業者\_代表者姓名カナ  
代表者姓カナ 代表者名カナ

最新\_補助事業者\_郵便番号7桁  
7093122

#### 入力欄

様式第7\_補助事業者\_法人名 \*

様式第7\_補助事業者\_法人名カナ \*

様式第7\_補助事業者\_代表者役職 \*

選択してください

様式第7\_補助事業者\_代表者姓名 \*

様式第7\_補助事業者\_代表者姓名カナ \*

最新\_補助事業者\_住所  
岡山県岡山市 北区

## ■ 変更理由及び添付箇所について

### ● E\_様式第7\_法人名または代表者氏名の変更

③ 以下項目に変更理由等の入力および必要書類の添付を行ってください。

| 入力欄/項目        | 入力内容について                |
|---------------|-------------------------|
| (10) 変更理由     | “変更となった経緯”を入力してください。    |
| (11) 提出書類選択   | 「履歴事項全部証明書」を選択してください。   |
| (12) 提出書類添付場所 | 必要書類をPDFファイルにて添付してください。 |

④ 入力内容を確認のうえ、「確認」ボタンを押下し、申請を行ってください。

### 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

#### 入力欄

E\_様式第7\_変更理由\*

E\_様式第7\_提出書類選択\*

選択してください

E\_様式第7\_提出書類添付場所\*

参照...

最大10MB

✓ 確認

## G 様式第10 事業完了日の遅延



# ■ 補助事業者および共同補助事業者の入力について

## ● G\_様式第10\_事業完了日の遅延

① 以下項目に記載の補助事業者、共同補助事業者の最新情報を確認してください。

| 現在の情報/項目    | 内容について                  |
|-------------|-------------------------|
| (1) 法人区分    |                         |
| (2) 法人番号    | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (3) 法人名     | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (4) 法人名カナ   | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (5) 代表者役職   | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (6) 屋号      | (1)が“法人”の場合は、確認不要です。    |
| (7) 屋号カナ    | (1)が“法人”の場合は、確認不要です。    |
| (8) 代表者姓名   |                         |
| (9) 代表者姓名カナ |                         |
| (10) 郵便番号7桁 |                         |
| (11) 住所     |                         |

② 最新情報を確認完了後、次ページを確認してください。

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

### 現在の情報

#### ○ 補助事業者情報

最新\_補助事業者\_法人区分

法人

最新\_補助事業者\_法人番号(12桁)

123456789012

最新\_補助事業者\_法人名

法人名

最新\_補助事業者\_法人名カナ

法人名カナ

最新\_補助事業者\_代表者役職

代表取締役

最新\_補助事業者\_屋号

最新\_補助事業者\_屋号カナ

最新\_補助事業者\_代表者姓名

代表者姓 代表者名

最新\_補助事業者\_代表者姓名カナ

代表者姓カナ 代表者名カナ

最新\_補助事業者\_郵便番号7桁

郵便番号3桁 郵便番号4桁

最新\_補助事業者\_住所

住所(都道府県) 住所(市区町村以下)

# 変更理由及び添付箇所について

## ● G\_様式第10\_事業完了日の遅延

③ 以下項目に変更理由等の入力を行ってください。

| 入力欄/項目          | 入力内容について   |
|-----------------|--|
| (10) 事業完了日      | 遅延後の事業完了予定日を入力してください。<br>※様式第10は原則1度限りの申請となります。<br>必ず完了できる日付を入力してください。 |
| (11) 遅延等の原因及び内容 | 遅延が発生した原因を入力してください。  |
| (12) 遅延理由       | 遅延を行う理由を入力してください。  |

④ 入力内容を確認のうえ、「確認」ボタンを押下し、申請を行ってください。

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

**現在の情報**

最新\_事業完了日  
2025-02-14

**入力欄**

様式第10\_事業完了日\*

G\_様式第10\_遅延等の原因及び内容\*

G\_様式第10\_遅延理由\*

✓ 確認

## H 採用見積の内容変更(金額の変更なし)

# ■ 補助事業者および共同補助事業者の入力について

## ● H\_採用見積の内容変更(金額の変更なし)

① 以下項目に記載の補助事業者、共同補助事業者の最新情報を確認してください。

| 現在の情報/項目    | 内容について                  |
|-------------|-------------------------|
| (1) 法人区分    |                         |
| (2) 法人番号    | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (3) 法人名     | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (4) 法人名カナ   | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (5) 代表者役職   | (1)が“個人事業主”の場合は、確認不要です。 |
| (6) 屋号      | (1)が“法人”の場合は、確認不要です。    |
| (7) 屋号カナ    | (1)が“法人”の場合は、確認不要です。    |
| (8) 代表者姓名   |                         |
| (9) 代表者姓名カナ |                         |
| (10) 郵便番号7桁 |                         |
| (11) 住所     |                         |

② 最新情報の確認完了後、以下のページをご確認ください。

- ・ 区分 1 ⇒ 31ページ
- ・ 区分 2 ⇒ 32ページ
- ・ 区分 3 ⇒ 33ページ

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

### 現在の情報

#### ○ 補助事業者情報

最新\_補助事業者\_法人区分

法人

最新\_補助事業者\_法人番号(12桁)

123456789012

最新\_補助事業者\_法人名

法人名

最新\_補助事業者\_法人名カナ

法人名カナ

最新\_補助事業者\_代表者役職

代表取締役

最新\_補助事業者\_屋号

最新\_補助事業者\_屋号カナ

最新\_補助事業者\_代表者姓名

代表者姓 代表者名

最新\_補助事業者\_代表者姓名カナ

代表者姓カナ 代表者名カナ

最新\_補助事業者\_郵便番号7桁

郵便番号3桁 郵便番号4桁

最新\_補助事業者\_住所

住所(都道府県) 住所(市区町村以下)

# 区分1 補助事業内容及び添付箇所について

## ● H\_採用見積の内容変更(金額の変更なし)

③ 以下項目の金額と変更後の見積内容に相違がないことを確認してください。

| 入力欄/項目         | 内容について   |
|----------------|--|
| (1) 補助事業に要する経費 | 補助事業に要する経費は補助対象経費が上限金額未満の場合は、(2)と同額が表示されています。<br>※必ず税抜き等の金額であることを確認してください。 |
| (2) 補助対象経費     | 補助対象となる物品やシステム合計金額が表示されています。<br>※必ず税抜き等の金額であることを確認してください。                  |
| (3) 補助率        |  |
| (4) 補助金交付額     |  |

④ 以下項目に変更理由の入力および必要書類の添付を行ってください。

| 入力欄/項目         | 入力内容について         |
|----------------|------------------|
| (1) 変更理由       | 変更理由を入力してください。   |
| (2) 変更後見積書添付場所 | 変更後見積書を添付してください。 |

⑤ 入力内容を確認のうえ、「確認」ボタンを押下し、申請を行ってください。

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

### 現在の情報

|               |          |
|---------------|----------|
| 最新_補助事業に要する経費 | 10000000 |
| 最新_補助対象経費     | 10000000 |
| 補助率(申請時)      | 1/2      |
| 最新_補助金交付額     | 5000000  |

H\_採用見積書変更理由 \*

H\_変更後見積書添付場所 \*

参照 ...

最大10MB

確認

## 区分2 補助事業内容等及び添付箇所について

### ● H\_採用見積の内容変更(金額の変更なし)

③ 以下項目に変更後の補助事業内容を入力してください。

| 入力欄/項目      | 入力内容について               |
|-------------|------------------------|
| (1) 車両分類    | 変更後の導入車両の分類を選択してください。  |
| (2) 車両メーカー名 | 変更後の車両メーカー名を入力してください。  |
| (3) 車両販売事業者 | 変更後の販売事業者名を入力してください。   |
| (4) 納車予定日   | 変更後の車両の納車予定日を入力してください。 |

④ 以下項目の金額と変更後の見積内容に相違がないことを確認してください。

| 入力欄/項目         | 内容について   |
|----------------|--|
| (1) 補助事業に要する経費 | 補助事業に要する経費は補助対象経費が上限金額未満の場合は、(2)と同額が表示されています。<br>※必ず税抜き等の金額であることを確認してください。 |
| (2) 補助対象経費     | 補助対象となる物品やシステム合計金額が表示されています。<br>※必ず税抜き等の金額であることを確認してください。                  |
| (3) 補助率        |  |
| (4) 補助金交付額     |  |

⑤ 以下項目に変更理由の入力および必要書類の添付を行ってください。

| 入力欄/項目       | 入力内容について         |
|--------------|------------------|
| (1) 変更理由     | 変更理由を入力してください。   |
| (2) 提出書類添付場所 | 変更後見積書を添付してください。 |

⑥ 入力内容を確認のうえ、「確認」ボタンを押下し、申請を行ってください。

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

○区分2情報

| 現在の情報                          | 入力欄                |
|--------------------------------|--------------------|
| 最新_車両分類<br>3、資料配達車(標準車両) 21・34 | H_車両分類<br>選択してください |
| 最新_車両メーカー名<br>車種メーカー名          | H_車両メーカー名*         |
| 最新_車両販売事業者名<br>車種販売事業者名        | H_車両販売事業者名*        |
| 最新_納車予定日<br>2024-10-31         | H_納車予定日*           |
| 最新_補助事業に要する経費<br>5000000       |                    |
| 最新_補助対象経費<br>5000000           |                    |
| 補助率(申請時)<br>1/2                |                    |
| 最新_補助金交付額<br>2500000           |                    |
| H_採用見積書変更理由*                   |                    |
| H_変更後見積書添付場所*                  |                    |

確認

## ■区分3 補助事業内容等及び添付箇所について

### ● H\_採用見積の内容変更(金額の変更なし)

③ 以下項目の金額と変更後の見積内容に相違がないことを確認してください。

| 入力欄/項目         | 内容について  |
|----------------|---|
| (1) 補助事業に要する経費 | 補助事業に要する経費は見積総額が表示されています。<br>※必ず税抜き等の金額であることを確認してください。    |
| (2) 補助対象経費     | 補助対象となる物品やシステム合計金額が表示されています。<br>※必ず税抜き等の金額であることを確認してください。 |
| (3) 補助率        |   |
| (4) 補助金交付額     |   |

④ 以下項目に変更理由の入力および必要書類の添付を行ってください。

| 入力欄/項目         | 入力内容について         |
|----------------|------------------|
| (1) 変更理由       | 変更理由を入力してください。   |
| (2) 変更後見積書添付場所 | 変更後見積書を添付してください。 |

⑤ 入力内容を確認のうえ、「確認」ボタンを押下し、申請を行ってください。

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

### 現在の情報

最新\_補助事業に要する経費

2

最新\_補助対象経費

1

補助率(申請時)

2/3

最新\_補助金交付額

0

### 入力欄

H\_採用見積書変更理由\*

H\_変更後見積書添付場所\*

参照...

最大10MB

✓ 確認

## I 住所のみの変更



# ■ 補助事業者および共同補助事業者の入力について

## ● 1\_住所のみの変更

- ① 変更後の登記情報(履歴事項全部証明書)を基に、  
補助事業者(共同補助事業者)の変更後の情報を入力してください。  
※法人格等を略称で入力されている場合は不備となるため、ご注意ください。

| 入力欄/項目     | 入力内容について                       |
|------------|--------------------------------|
| (1) 郵便番号7桁 | (2)の住所の郵便番号(ハイフンを除く)を入力してください。 |
| (2) 住所     | 都道府県から住所を入力してください。             |

- ・ 変更がない事業者(補助事業者または共同補助事業者)情報については、  
現在の情報をご確認のうえ、入力欄に情報を入力してください。

- ② 補助事業者および共同補助事業者の情報の入力完了後、次ページをご確認ください。

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

### ○ 補助事業者情報

#### 現在の情報

|                    |               |
|--------------------|---------------|
| 最新_補助事業者_法人区分      | 法人            |
| 最新_補助事業者_法人番号(12桁) | 123456789123  |
| 最新_補助事業者_法人名       | 法人名           |
| 最新_補助事業者_法人名カナ     | 法人名カナ         |
| 最新_補助事業者_代表者役職     | 業務執行社員        |
| 最新_補助事業者_届号        |               |
| 最新_補助事業者_届号カナ      |               |
| 最新_補助事業者_代表者姓名     | 代表者姓 代表者名     |
| 最新_補助事業者_代表者姓カナ    | 代表者姓カナ 代表者名カナ |
| 最新_補助事業者_郵便番号7桁    | 7093122       |

#### 入力欄

|                |
|----------------|
| 1_補助事業者_郵便番号7桁 |
|----------------|

|             |           |
|-------------|-----------|
| 最新_補助事業者_住所 | 岡山県岡山市 北区 |
| 1_補助事業者_住所  |           |

## ■ 変更理由及び添付箇所について

### ● I\_住所のみの変更

③ 以下項目に変更理由等の入力および必要書類の添付を行ってください。

| 入力欄/項目       | 入力内容について                   |
|--------------|----------------------------|
| (1) 変更理由     | “変更となった経緯”を入力してください。       |
| (2) 提出書類添付場所 | 「履歴事項全部証明書」をPDFにて添付してください。 |

④ 入力内容を確認のうえ、「確認」ボタンを押下し、申請を行ってください。

### 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

#### 入力欄

I\_住所変更の経緯\*

I\_住所変更後登記簿付場所\*

参照...

最大10MB

確認

※実務担当者の電話番号変更はP6-7を参照

## J 代表者役職のみの変更

# ■ 補助事業者および共同補助事業者の入力について

## ● J\_代表者役職のみの変更

- ① 変更後の登記情報(履歴事項全部証明書)を基に、補助事業者(共同補助事業者)の変更後の情報を入力してください。

| 入力欄/項目    | 入力内容について            |
|-----------|---------------------|
| (1) 代表者役職 | 変更後の代表者役職を選択してください。 |

- ・ 変更がない事業者(補助事業者または共同補助事業者)情報については、現在の情報をご確認のうえ、入力欄に情報を入力してください。

- ② 補助事業者および共同補助事業者の情報の入力完了後、次ページをご確認ください。

## 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

### ○ 補助事業者情報

#### 現在の情報

|                    |               |
|--------------------|---------------|
| 最新_補助事業者_法人区分      | 法人            |
| 最新_補助事業者_法人番号(12桁) | 123456789123  |
| 最新_補助事業者_法人名       | 法人名           |
| 最新_補助事業者_法人名カナ     | 法人名カナ         |
| 最新_補助事業者_代表者役職     | 業務執行社員        |
| 最新_補助事業者_届号        |               |
| 最新_補助事業者_届号カナ      |               |
| 最新_補助事業者_代表者姓名     | 代表者姓 代表者名     |
| 最新_補助事業者_代表者姓名カナ   | 代表者姓カナ 代表者名カナ |
| 最新_補助事業者_郵便番号7桁    | 7093122       |

**入力欄**

J\_補助事業者\_代表者役職 \*

選択してください

|             |           |
|-------------|-----------|
| 最新_補助事業者_住所 | 岡山県岡山市 北区 |
|-------------|-----------|

## ■ 変更理由及び添付箇所について

### ● J\_代表者役職のみの変更

③ 以下項目に変更理由等の入力および必要書類の添付を行ってください。

| 入力欄/項目       | 入力内容について                   |
|--------------|----------------------------|
| (1) 変更理由     | “変更となった経緯”を入力してください。       |
| (2) 提出書類添付場所 | 「履歴事項全部証明書」をPDFにて添付してください。 |

④ 入力内容を確認のうえ、「確認」ボタンを押下し、申請を行ってください。

### 配送合理化事業分(区分1,2,3) 計画変更フォーム

#### 入力欄

J\_代表者役職の変更経緯\*

J\_代表者変更後登記添付場所\*

参照...

最大10MB

✓ 確認